



znak sprawy: **ARL/PZP/PN/SZKOL/2019/2**

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/ów

.....
.....

siedziba Wykonawcy/ów

.....

adres Wykonawcy/ów

.....

nr tel. /faksu/ e-mail.....

Zamawiający:

Agencja Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o.

ul. Sandomierska 26A

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Tel/fax: 41-248 03 70

www.arl.ostrowiec.pl

arl@arl.ostrowiec.pl

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przystępując do przetargu nieograniczonego na
zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu

„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego

Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

oświadczam, co następuje:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, na następujących warunkach:

Przedmiot	Oferta
	za łączną cenę brutto:zł
	słownie..... zł
	w tym łączna kwota netto:zł
	słownie.....zł



<p>cena przeszkolenia jednej osoby brutto:zł</p> <p>słownie..... zł</p> <p>cena przeszkolenia jednej osoby netto:zł</p> <p>słownie..... zł</p>

Oświadczam, że dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przewidzianymi do realizacji zamówienia, tj.

trenerem/instrukтором 1 (**wskazać imię i nazwisko**), którego doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia **wynosi** (**wskazać okres w latach: od 2 lat, od 3 lat, od 5 lat**) oraz

trenerem/instrukтором 2 (**wskazać imię i nazwisko**), którego doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia **wynosi** (**wskazać okres w latach: od 2 lat, od 3 lat, od 5 lat**)

Należy wskazać dwie osoby (trenera/instruktora 1 i trenera/instruktora 2) podlegających ocenie w kryterium (wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Wykonawca wyszczególnia w Wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ);

UWAGA!

Jakiegokolwiek wątpliwości co do wpisanych treści Zamawiający rozstrzygnie na niekorzyść wykonawcy, uznając, że oferta nie uzyskuje dodatkowych punktów za dane kryterium oceny ofert.

2. **OŚWIADCZAMY, że:**

- 1) Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia;
- 2) Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte i zobowiązujemy się podpisać umowę w wyznaczonym terminie;
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) Akceptujemy projekt umowy, warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez zamawiającego i zobowiązujemy się zawrzeć umowę na podanych warunkach w razie uznania naszej oferty za najkorzystniejszą;
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.



- 6) Zobowiązujemy się do utrzymania stałości zaoferowanych cen przez cały okres trwania umowy.
3. Wszystkie strony Oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała Oferta składa się z stron.
4. Oświadczamy, iż zamówienie realizować będziemy:¹
- samodzielnie, tj. bez udziału podwykonawców.
 - przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:
1.
 2.
 3.
 4.
5. **Informujemy, iż jesteśmy:**
- mikroprzedsiębiorstwem**
 - małym przedsiębiorstwem**
 - średnim przedsiębiorstwem**
- w rozumieniu Zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. U. L 124 z 20.05.2003 r.)**
- dużym przedsiębiorstwem.**
6. OŚWIADCZAMY, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Uzasadnienie faktyczne i prawne utajnienia części oferty stanowi załącznik do formularza ofertowego. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.
7. OŚWIADCZAMY, że Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy *) jest:
(Ww. pkt wypełniają przedsiębiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej).
8. Do oferty dołączono:
-
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -

¹ niepotrzebne skreślić; brak wskazania na podwykonawstwo oznacza samodzielną realizację zamówienia; należy dopisać tyle punktów, ile to będzie konieczne



-
 -
-

(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
lub upoważnionej przez Wykonawcę)

.....

(miejsowość, data)

**niepotrzebne skreślić*



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Przystępując do przetargu nieograniczonego
na
zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu
„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....(*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis(y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.:.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.



..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik Nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Przystępując do przetargu nieograniczonego na

zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu

„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.
2. Oświadczam, iż posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, znajduję się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej i posiadam zdolności techniczne lub zawodowe, zgodnie z poniższym opisem:



- posiadam doświadczenie w zrealizowaniu co najmniej dwóch szkoleń/kursów z zakresu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- dysponuję co najmniej dwoma osobami (trenerami szkolenia/kursu teoretycznego i praktycznego) skierowanymi do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialnymi za prowadzenie szkolenia, z wykształceniem wyższym lub zawodowym adekwatnym do tematyki szkolenia lub certyfikatem/zaświadczeniem umożliwiającym przeprowadzenie danego szkolenia, oraz z doświadczeniem zawodowym z zakresu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia nie krótszym niż 2 lata.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis(y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ:

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis(y) i pieczęć imienna osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*)



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ²

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
WYKAZ OSÓB**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

e-mail:

Przystępując do przetargu nieograniczonego
na
zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu

„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na
lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

oświadczam, co następuje:

WYKAZ OSÓB
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług,
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,
doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,

² Uwaga: : Dokument złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium „**zdolności technicznej lub zawodowej**”, w zakresie **dysponowania co najmniej dwoma osobami** (trenerami szkolenia teoretycznego i praktycznego) skierowanymi do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialną za prowadzenie kursu / szkolenia nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 25a ust. 1 Ustawy PZP, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 i w razie jego nie złożenia albo złożenia go z błędami Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia tego dokumentu, a w razie jego złożenia podane w nim informacje nie będą brane pod uwagę w zakresie przyznawania punktów za kryteria oceny ofert. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.



a także zakresu wykonywanych przez nie czynności
oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Instruktor/ szkolenia i (imię i nazwisko) : Trener teoretycznego praktycznego	Kwalifikacje:	Doświadczenie zawodowe: min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:	Sposób dysponowania osobą:	UWAGI:
1.				
2.				
3.				

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), wypełnia każdy Wykonawca z osobna

**niepotrzebne skreślić*



ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI/
BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,**

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(Dz. U. z 2015, poz. 184 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

e-mail:

Przystępując do przetargu nieograniczonego
na
zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu

„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na
lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

oświadczam, co następuje:

oświadczam, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o Ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (Dz. U. z 2015, poz. 184 z późn. zm.) z wykonawcami składającymi ofertę*;



2) należymy wraz z wykonawcą, który złożył ofertę,
(dane wykonawcy)

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o Ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (Dz. U. z 2015, poz. 184 z późn. zm.);

Nie podlegamy jednak wykluczeniu w trybie art. 24 ust 1 pkt 23 Pzp. ponieważ istniejące w grupie kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na dowód czego składamy w ofercie listy podmiotów należących do grupy kapitałowej w skład której wchodzimy wraz z wyjaśnieniem dlaczego nasza przynależność do grupy kapitałowej nie narusza przepisów o ochronie konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

Lista podmiotów wraz z wyjaśnieniami:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

itd.

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), wypełnia każdy Wykonawca z osobna

***niepotrzebne skreślić**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia



ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z PODATKAMI I OPŁATAMI

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy.....

.....

Numer tel./ fax

Przystępując do przetargu nieograniczonego
na
zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu
„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na
lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

oświadczam, co następuje:

nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U.2017.1785 t.j. z dnia 2017.09.27)

Upředzony o odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ

WZÓR

ARL/PZP/PN/SZKOL/2018/6

Umowa Nr

zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy

Agencją Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Sandomierskiej 26A, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000273357, kapitał zakładowy 621 400,00 złotych, NIP 6612054183, REGON 291198077, reprezentowaną przez Panią Agnieszkę Rogalińską – Prezes Zarządu, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

(nazwa firmy, forma prawna, adres)

wpisanym do rejestru..... REGON

NIP.....

.....
....., reprezentowanym

przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

wspólnie zwanymi □tronami

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym.

na

zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu

„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim



§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych **dla uczestników projektu „AKTYWNI NA RYNKU PRACY”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1. będzie wykonany zgodnie z ofertą oraz specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, które to dokumenty stanowią integralną część umowy.

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dniar., z uwzględnieniem harmonogramu realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do IWZ.

§ 3

Wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązuje się do;

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z programem szkolenia;
- 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego;
- 3) przeprowadzenia szkolenia w sposób sumienny i z należytą starannością, w tym z zachowaniem punktualności i kultury osobistej wobec uczestników szkolenia;
- 4) zapewnienia wypełniania przez uczestników projektu wszystkich ankiet przygotowanych przez Zamawiającego i inne instytucje do tego upoważnione;
- 5) zapewnienia zgodnie z ofertą i IWZ odpowiedniego sprzętu dydaktycznego, urządzeń, materiałów do zajęć;
- 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach związanych z realizacją szkolenia;
- 7) terminowego wypełniania dokumentów związanych z realizacją szkolenia (listy obecności uczestników, faktur, protokołu odbioru usługi);
- 8) prowadzenia ewidencji:
 - a) obecności uczestników szkolenia na zajęciach oraz udostępnienia powyższego dokumentu (tj. listy obecności), na każde wezwanie Zamawiającego;
 - b) wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia, zawierających: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PEŃEL, nazwę szkolenia, datę wydania i numer zaświadczenia oraz potwierdzenie odbioru zaświadczenia;
- 9) zapewnienia zastępstw osób prowadzących szkolenia w przypadku niemożności ich przybycia i przeprowadzenia go zgodnie z harmonogramem;



- 10) zapewnienia Zamawiającemu, uprawnionym pracownikom Instytucji Zarządzającej oraz podmiotom zewnętrznym uprawnionym do przeprowadzenia kontroli i audytu Zamawiającego, w zakresie realizacji przedmiotu umowy, wglądu do pełnej dokumentacji szkolenia, w szczególności do jego programu, sposobu realizacji finansowania, list obecności uczestników oraz dostępu do miejsc i obiektów publicznych lub prywatnych związanych z realizacją zamówienia z ograniczeniami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa krajowego;
- 11) informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację zamówienia wynikłych zarówno po stronie Wykonawcy jak i uczestnika szkolenia;
- 12) umieszczania właściwego logo na wszystkich opracowanych przez siebie materiałach, tj. w szczególności na programach, materiałach szkoleniowych, harmonogramach, rozkładach zajęć, listach obecności, zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia i liście osób, które uzyskały ww. zaświadczenia oraz w korespondencji prowadzonej w związku z realizacją szkolenia;
- 13) rozpowszechnienia informacji na temat realizacji Projektu na wszystkich jego etapach poprzez działania promujące realizowane projekty, opatrzone spójną szatą graficzną wraz z właściwymi logotypami dla Projektu „AKTYWNI NA RYNKU PRACY” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, działanie 9.1 Aktywna integracja zwiększająca szanse na zatrudnienie. Realizowanego przez Agencję Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim, zgodnie ze szczegółowymi informacjami oraz wymogami dotyczącymi promocji projektu;
- 14) przechowywania dokumentacji szkoleniowej w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 15) przekazania uczestnikom szkolenia materiałów dydaktycznych i materiałów biurowych koniecznych do realizacji szkolenia najpóźniej w pierwszej godzinie zajęć teoretycznych;
- 16) rozdania zaświadczeń niezwłocznie po przeprowadzeniu egzaminu;

§ 4

1. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności przez nich wykonane.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w treści zawartych przez niego umów z podwykonawcami następujących postanowień:
 - a. zobowiązania podwykonawców do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizowanego zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,



- b. możliwości kontroli realizacji zamówienia przez Zamawiającego, uprawnionych pracowników Instytucji Zarządzającej oraz podmiotów zewnętrznych uprawnionych do przeprowadzenia kontroli i audytu Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia wynagrodzenie zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy:

Przedmiot	Oferta
Cena:	za łączną cenę brutto:zł
	słownie..... zł
	w tym łączna kwota netto:zł
	słownie.....zł
	cena przeszkolenia jednej osoby brutto:zł
	słownie..... zł
	cena przeszkolenia jednej osoby netto:zł
	słownie..... zł

Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przewidzianymi do realizacji zamówienia, tj.

trenerem/instruktorem I (wskazać imię i nazwisko), którego doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia wynosi (wskazać okres w latach: od 2 lat, od 3 lat, od 5 lat) **oraz**

trenerem/instruktorem I (wskazać imię i nazwisko), którego doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia wynosi (wskazać okres w latach: od 2 lat, od 3 lat, od 5 lat)

2. Strony dopuszczają, za obopólną zgodą, bez konieczności zmian treści umowy zmianę planowanych terminów realizacji szkolenia.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć lub były niezależne od Zamawiającego jak np. brak uczestników, Zamawiający ma prawo do ograniczenia liczby szkolenia i tym samym do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę będącą iloczynem ceny jednostkowej brutto szkolenia określonej w ust. 1 oraz ilości przeszkolonych osób.



5. Strony ustalają, iż łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty zł brutto, (słownie zł:).
6. Wynagrodzenie nie podlega zmianom z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 3 i § 15.
7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedstawienia do 7 dni od daty zakończenia szkolenia następujących dokumentów:
 - 1) protokołu odbioru usługi (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy), zawierającego;
 - a) nazwę Zamawiającego i Wykonawcy;
 - b) termin prowadzenia szkoleń (od dnia ... do dnia.....);
 - c) liczbę godzin lekcyjnych;
 - d) ilość osób biorących udział w szkoleniu, w tym ilości osób, które nie przystąpiły lub nie ukończyły szkolenia wraz z podaniem okoliczności oraz przyczyn nie ukończenia szkolenia;
 - e) dokładną datę zrealizowania przedmiotu zamówienia w całości;
 - f) liczbę i rodzaj zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, wydanych uczestnikom szkolenia.
 - 2) oryginału listy obecności uczestników szkolenia;
 - 3) dokumentacji szkoleniowej podpisanej przez upoważnionego kierownika instytucji szkoleniowej lub upoważnionego pracownika, z uwzględnieniem obowiązujących zasad ochrony danych osobowych;
 - 4) rejestru potwierdzającego odbiór zaświadczeń przez uczestników szkolenia;
 - 5) kopii protokołu z egzaminu przeprowadzonego po zakończeniu szkolenia;
 - 6) polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
8. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń.
9. Warunkiem dokonania zapłaty za przedmiot umowy jest prawidłowo wystawiona faktura odrębna dla każdego zrealizowanego szkolenia.

§ 6

1. Termin płatności ustala się do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.



§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 661-20-54-183.

§ 8

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 9

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną;
 - 1) w przypadku zwłoki w dostarczeniu któregokolwiek z dokumentów, o których mowa § 5 ust. 7 w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 5 ust. 4, umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 5 ust. 4, umowy, za każdy rozpoczęty dzień;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 5.
2. W przypadku naliczenia trzech kar umownych za nienależyte wykonanie umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uprawniających Zamawiającego do żądania kary umownej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową określającą wysokość kary oraz podstawę jej naliczenia. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w wyżej określonym terminie Zamawiający uprawniony będzie do jej potrącenia z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.
5. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, o którym stanowi ust.2 staje się wymagalne w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem



- niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów, dostawców lub podwykonawców.
7. Łączna wysokość kar umownych, które mogą być dochodzone kumulatywnie, nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych i nieuregulowanych odszkodowań z wszelkich wierzytelności Wykonawcy, wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku, gdy potrącona kwota nie wyczerpuje roszczenia z tytułu kary umownej, Wykonawca obowiązany jest wpłacić należną kwotę kary umownej na rachunek bankowy, wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni po doręczeniu pisemnego wezwania do jej zapłaty, wystosowanego przez Zamawiającego.
 9. W razie powstania szkody po stronie Zamawiającego, strony sporządzą na tę okoliczność protokół ustalający przyczynę jej powstania, jej rozmiar i zakres odpowiedzialności Wykonawcy oraz ostateczny termin i sposób naprawienia szkody. Nie sporządzenie przez strony protokołu nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego jej naprawienia.
 10. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za przerwy w realizacji przedmiotu umowy spowodowanego z winy Zamawiającego.
 11. Zamawiający może dochodzić odškodowania i uzupełniającego za wszelkich ogólnych przepisach w Kodeksie Cywilnym w przypadku, jeżeli kod wykładowy i wykończony lub niewykończony wykończony umowy powyższych stron trzołą kłęb umowę.

§ 11

1. Osobami upoważnionymi stroną Zamawiającego są
.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest Strona Wykonawcy
jako:.....
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w pkt. 1 i 2, przy czym zmiany wymaganej powiadomienia drugiej Strony i informowaniu zmiany treści Umowy.

§ 12

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia w wszelkiego rodzaju informacjiach, będących materiałami, odpędami itp. powstających przy realizacji przedmiotu zamówienia w celu ich wykorzystania zgodnie z obowiązkami przepisanymi prawem. W przypadku ich dostarczenia do powyższego, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami ich wywołania i wykorzystania.



§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych, a w szczególności stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez Strony warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje wszystkich uczestników procesu realizacji umowy w szczególności wszelkich informacji, danych, a także materiałów uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Wykonawca zapewni, że przetworzone dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 14

1. W razie istnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dokończenia wykonywania umowy może grozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w u.t.1, Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia nabytego tytułu wykonania części umowy.

§ 15

Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian po zawarciu umowy, w przypadku;

- 1) zmiany wytycznych w ramach Projektu, o którym mowa w §1 w określającym wpływ na realizację umowy;
- 2) nastąpi zmiana kadry realizującej szkolenie w wyniku nieprzewidywalnych zdarzeń losowych (np. choroba, śmierć, rozwiązanie stosunku pracy), których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, pod warunkiem, że nowo wskazany wykładowca będzie posiadał wykształcenie i doświadczenie w zakresie ilości przeprowadzonych szkoleń z tematu objętego zamówieniem – równoważne do zmienianego wykładowcy i będzie zatrudniony na tej samej podstawie prawnej,
- 3) nastąpi zmiana terminu realizacji usługi spowodowana zmianą kadry realizującej szkolenie (zgodnie z literą a) niniejszego punktu lub ustaleniem terminu egzaminu przez przedstawicieli



instytucji zewnętrznych lub koniecznością dostosowania terminu szkolenia do harmonogramu wsparcia wielomodułowego.

§ 16

Wzłki zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane tylko z zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §5 u.t. 2, §11 u.t. 3 i §15 pkt. 2.

§ 17

W sprawach niuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 18

1. W pierwszej kolejności w razie spory wynikł z realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory, mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygnięciem będą przysądzone powołany właściwy z względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 19

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do UMOWY

na

„zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/szkolenia dla uczestników projektu

„AKTYWNI NA RYNKU PRACY”,

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na
lata 2014-2020,

Oś Priorytetowa X Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02 Działania na rzecz podniesienia aktywności
zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób
powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia (projekty konkursowe) przez Agencję Rozwoju
Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI:

SZKOLENIE „.....”

Sporządzony w dniu

I. ZAMAWIAJĄCY SZKOLENIE:

II. WYKONAWCA SZKOLENIA:

III. MIEJSCE I TERMIN PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA:

Rozpoczęcie szkolenia: Zakończenie szkolenia:

IV. LICZBA GODZIN SZKOLENIA:

- godzin dydaktycznych (lekcyjnych, 45 minut) w tym:

- godzin zajęć praktycznych i teoretycznych szkolenie

V. LICZBA OSÓB, KTÓRE BRAŁY UDZIAŁ W SZKOLENIU; w tym ilość osób, które
nie przystąpiły lub nie ukończyły szkolenia (wraz z podaniem okoliczności oraz przyczyn
nie ukończenia szkolenia)

VI. DATA ZREALIZOWANIA ZAMÓWIENIA W CAŁOŚCI:

Zamówienie zostało zrealizowane w całości w dniu

VII. RODZAJ ZAŚWIADCZEŃ WYDANYCH UCZESTNIKOM SZKOLENIA

Wykonawca przygotował oraz wydał każdemu z uczestników następujące rodzaje
dokumentów:

1. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

2.
.....
.....

Łącznie wydano:

- zaświadczeń



Załączniki:

- dziennik zajęć zawierając listę obecności uczestników szkoleniu na zajęciach teoretycznych i praktycznych, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych,
- rejestr wydanych zaświadczeń,
- komplet list potwierdzających: odbiór materiałów szkoleniowych, odzieży ochronnej, korzystania z poczęstunku, odbiór zaświadczeń
- dokumentacja fotograficzna

.....
PODPIS WYKONAWCY

.....
PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO



ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ

*oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).